

- 2014 നവംബർ ആദ്യവാരം സംഘടിപ്പിച്ചു നന്ന ഭരണഭാഷാ സമ്മേളനത്തിൽ വച്ച് പുരസ്കാരം വിതരണം നടത്തേണ്ടതും അതിന് മുമ്പേ യൂണിറ്റ്-സംസ്ഥാന തല പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതികൾ



രൂപീകരിച്ച് ജേതാക്കളെ നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും അവരുടെ പേരുവിവരം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും പത്താംക്ലാസ്, പ്ലസ് ടു തലങ്ങളിൽ ഉയർന്ന മാർക്ക് കരസ്ഥമാക്കിയ കുട്ടികളെ കണ്ടെത്തേണ്ടതുമുണ്ടെന്ന് ചീഫ് പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ അറിയിച്ചു. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ അദ്ദേഹം സമർപ്പിച്ചു.

- 1) യൂണിറ്റ്തല ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതികളും ടൈപ്പിസ്റ്റ്/സ്റ്റേനോഗ്രാഫർ മാർക്കായുള്ള മേഖലാതല പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതികളും 2014 ജൂൺ 30 ന് മുമ്പായി രൂപീകരിക്കുക.
- 2) എല്ലാ സംസ്ഥാനതല പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതികളും സെപ്റ്റംബർ 30 ന് മുമ്പായി രൂപീകരിക്കുക.
- 3) യൂണിറ്റ്തല ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാരത്തിനുള്ള അപേക്ഷകളും, ടൈപ്പിസ്റ്റ്/സ്റ്റേനോഗ്രാഫർ മാർക്കുള്ള മേഖലാതല പുരസ്കാരത്തിനായുള്ള അപേക്ഷകളും 2014 ജൂൺ 30 നു മുമ്പായി നിർദ്ദിഷ്ട അധികാരികൾക്ക് സമർപ്പിക്കുക.
- 4) യൂണിറ്റ്തല ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാര ജേതാക്കളെയും മേഖലാതല പുരസ്കാര ജേതാക്കളെയും (ടൈപ്പിസ്റ്റ്/സ്റ്റേനോഗ്രാഫർ) 2014 ജൂലൈ 31 ന് മുമ്പായി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും, വിജയികളുടെ നോമിനേഷൻ 2014 ആഗസ്റ്റ് 15 നു മുമ്പായി സംസ്ഥാനതല പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയും വിജയികളുടെ പേരുവിവരം (രണ്ട് പകർപ്പ്) ബോർഡിന്റെ ഉന്നതതല സമിതിക്ക് നൽകുകയും ചെയ്യുക.
- 5) സംസ്ഥാനതലത്തിലുള്ള ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാര ജേതാക്കൾ ഭരണഭാഷാ പ്രവർത്തന മുന്നേറ്റ പുരസ്കാര ജേതാക്കൾ, സംസ്ഥാനതല ഭരണഭാഷാസേവന (ടൈപ്പിസ്റ്റ്/സ്റ്റേനോഗ്രാഫർ) പുരസ്കാര ജേതാക്കൾ എന്നിവരെ 2014 സെപ്റ്റംബർ 30ന് മുമ്പായി നിർണ്ണയിക്കുകയും വിജയികളുടെ പേരുവിവരം (രണ്ട് പകർപ്പ്) ബോർഡിന്റെ ഉന്നതതല സമിതിക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- 6) മൂല്യനിർണ്ണയ പത്രിക, സമിതി അദ്ധ്യക്ഷന്റെയും, അംഗങ്ങളുടെയും അഭിപ്രായങ്ങൾ (രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ), മൂല്യനിർണ്ണയത്തിനായി ലഭ്യമാക്കിയ രേഖകളുടെ (എഴുതിയ കുറിപ്പ്, ടൈപ്പ് ചെയ്ത/ഡി.ടി.പി എടുത്ത ഫയലുകൾ മുതലായവ) പകർപ്പ്, പുരസ്കാര നിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു രേഖകൾ എന്നിവ പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതി അദ്ധ്യക്ഷൻ മൂന്നു വർഷംവരെ സൂക്ഷിതമായി സൂക്ഷിക്കുക.
- 7) പത്താംക്ലാസ്, പ്ലസ് ടു തലങ്ങളിൽ വ്യത്യസ്ത നിലവാരങ്ങൾ നിലവിലുണ്ട്. സി.ബി.എസ്.ഇ. അനുസരിച്ച് ഗ്രേഡ് സമ്പ്രദായം മാത്രമാണ് നിലവിലുള്ളത്. ആയതുകൊണ്ട് ഏറ്റവും കൂടുതൽ മാർക്ക് നേടിയ രണ്ടു കുട്ടികളെ കണ്ടെത്തുക പ്രയാസമാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ മലയാളത്തിൽ 90 ശതമാനമോ, അതിൽ കൂടുതൽ മാർക്കോ, A+ ഗ്രേഡോ ലഭിച്ച കുട്ടികളെ അനുമാദിക്കുന്നത് ഉചിതമായിരിക്കും. ഇവരെ കണ്ടെത്തുന്നതിനായി 2014 ൽ വിജയിച്ച ബോർഡ് ജീവനക്കാരുടെ പത്താംക്ലാസ്, പ്ലസ് ടു തലത്തിലുള്ള കുട്ടികളുടെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്/റിസൾട്ട് ഷീറ്റ്-ന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ ഉന്നതതലസമിതിയ്ക്ക് 2014 സെപ്റ്റംബർ 30 ന് മുമ്പായി സമർപ്പിക്കുക.



8) പുരസ്കാരം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും അറിയിക്കുക, പുരസ്കാര നിർണ്ണയ സമിതികൾ രൂപീകരിക്കുക, യൂണിറ്റ്-മേഖല-സംസ്ഥാന തലങ്ങളിലുള്ള ജേതാക്കളെ കണ്ടെത്തുക ഇത്യാദി കാര്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുന്നതിനായി ഒരു പരിപത്രം പുറപ്പെടുവിക്കുക.

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച കാര്യങ്ങൾ പരിഗണിച്ച് താഴെ പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ ബോർഡ് കൈക്കൊണ്ടു.

- 1) സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ ചെയ്തതുപോലെ കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ് ലിമിറ്റഡിലും, ടൈപ്പിസ്റ്റ്/സ്റ്റെനോഗ്രാഫർ മാർക്കായി മേൽ നിർദ്ദേശിച്ച വിധം ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാരം ഏർപ്പെടുത്താം.
- 2) ഇതിനായി അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അംഗീകരിയ്ക്കുന്നു.
- 3) കഴിഞ്ഞ വർഷം പ്രഖ്യാപിച്ചതുൾപ്പെടെ എല്ലാ പുരസ്കാരജേതാക്കളെ കണ്ടെത്തുന്നതിനായി മേൽപറഞ്ഞ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അംഗീകരിയ്ക്കുന്നു.
- 4) പത്താംക്ലാസ്, പ്ലസ് ടു തലങ്ങളിൽ 2014 ൽ വിജയം കൈവരിച്ച, ബോർഡ് ജീവനക്കാരുടെ കുട്ടികളിൽ മലയാളത്തിന് 90 ശതമാനമോ, അതിൽ കൂടുതൽ മാർക്കോ, A+ ഗ്രേഡോ ലഭിച്ചവരെ അനുമോദിയ്ക്കുന്നതാണ്.
- 5) പുരസ്കാരനിർണ്ണയവും വിരതണവും സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിനും എല്ലാ ബോർഡുദ്യോഗസ്ഥരെയും വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നതിനുമായി ഒരു പരിപത്രം പുറപ്പെടുവിക്കാം.

തദനുസൃതമായ ബോർഡുത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ ആജ്ഞാനുസരണം

(ഒപ്പ്)

എം. ഷാഹുൽ ഹമീദ്

സെക്രട്ടറി (ഭരണം)

സീകർത്താവ്

ചീഫ് പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്;

ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, ഇല.സർക്കിൾ, തൃശൂർ/ഫിനാൻഷ്യൽ

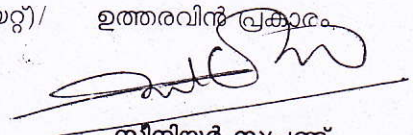
അഡ്വൈസർ ചീഫ് ഇന്റേർണൽ ആഡിറ്റർ/ചെയർമാന്റെ റ്റി.എ/

സെക്രട്ടറിയുടെ പിഎ/ അക്കൗണ്ടന്റ് വിഭാഗം(ബോർഡ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്)/

ഡയറക്ടർ (ഐ.റ്റി)/എ.ജി /ലീഗൽ ലെയ്സൺ

ഓഫീസർ/ലൈബ്രറി /ഫയൽ /കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം



സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്